



13/04/1974 (50 ans)
Nationalité Française
Séparée, 2 enfants
Permis B

** *****

Nice (06000)

*****@*****.***

Assistante commerciale, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- août 2017 / juin 2022** **secrétaire médicale en radiologie**
Cabinet Radiologie Dr JUNCKER
*Accueil téléphonique et physique patientèle - Saisie de comptes rendus médicaux -
Gestion caisse - Gestion planning rdv et appels - Liaison facturation mutuelle*
- avr. 2011 / déc. 2017** **Assistante commerciale**
SODIPEC Drap
** Organisation tournées de livraison - Facturation
* Saisie et traitement des commandes clients - devis
* Secrétariat - Avoirs clients
* Réception appels téléphoniques*
- sept. 2007 /** **CASH ALIMENTAIRE**
La Trinité
** Accueil et standard téléphonique - Secrétariat
* Caisse : encaissements*
- mars 2007 / sept. 2007** **CIFREO BONA Contes - Guichetière intérim**
** Caisse : Facturation et encaissements
* Réception des appels téléphoniques - Accueil*
- juin 2006 / oct. 2006** **Secrétaire polyvalente**
RIVIERA COM AGENCY Nice
** Frappe divers documents publicitaires
* Réception appels téléphoniques - Prise de rendez-vous - Accueil*
- oct. 2004 / mai 2006** **Secrétaire Médicale**
EURODOC Vintimille
** Frappe de rapports d'expertises
* Réception appels téléphoniques et prise de rendez-vous - Accueil*
- janv. 1998 / juil. 2003** **Secrétaire Médicale**
Docteur PREYVAL Nice
** Frappe de rapports d'expertises, ordonnances
* Gestion carte vitale CPAM
* Réception appels téléphoniques et prise de rendez-vous
* Petite comptabilité - Accueil*
- nov. 1997 / déc. 1997** **Animatrice Commerciale**
Divers Supermarchés
*- Vente et conseils de différents produits (alimentation, épicerie sucrée,
épicerie salée, boissons alcoolisées)*
- juin 1992 / oct. 1997** **Vendeuse - Emballage Rayon**
Pâtisserie - Viennoiserie
- /** **Manutentionnaire Rayon Epicerie Sucrée**
AUCHAN La Trinité
Hypermarché

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ juin 1994

BAC Pro - Bureautique Option : Secrétariat Logiciels Word - Excel - Works - Ordicompta - Mutiplan - Dbase III+ Axisanté 4 Médileg - Dicta+ Internet
- - BAC
Sage 100

/ juin 1992

CAP - Employée des Services Administratifs et Commerciaux BEP - Administratif Commercial et Comptable - CAP

COMPETENCES

Word, Excel, Works, Sage, Medileg, Dicta , Sage 100, Acti Base Radiologie

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais

Elémentaire

CENTRES D'INTERETS

Fitness, Vélo, Lecture, Cinéma, Cuisine