



**** *

06/02/2000 (24 ans)

** * * * *

Violès (84150)

*****@*****.***

Employée Qualifiée, Débutant

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

sept. 2022 / oct. 2022

Employée Qualifiée

SPAR CASINO

. Communication positive avec les collègues pour favoriser un bon environnement de travail agréable et efficace.

. Accueil les clients, répondre à leurs demandes de renseignements.
. Préparation des commandes et suivi de la livraison et vérification de la livraison.

mars 2022 / août 2022

Employée Qualifiée

LES COMPTOIRS DE LA BIO

. Encaissement des paiements clients en espèces chèques cartes bleus ou même tickets restaurant ou autres.

. Gestion de l'inventaire des stocks et des réassorts.
. Préparation des commandes pour les jours suivants et effectuer des squelettes.

. Saisie de factures sur le logiciel EBP.

févr. 2020 / mars 2020

Comptable

ACF SANCY - Comptable > Le Mont- Dore

. Traiter les factures clients en veillant à leur recouvrement et en faisant des relances.
. Ecriture comptable sur le logiciel Koala et traiter la banque avec Scan Banque.

. Déclaration TVA et de la liasse fiscale.

juil. 2019 / sept. 2019

Serveuse

LA MAISON BRONZINI

. Prendre les réservations et gérer les encaissements.

. Prendre les commandes
. Servir les clients

févr. 2018 / mars 2018

Comptable

LA MAISON BRONZINI

. Déclaration d'un nouveau salarié
. Préparation des bulletins de paie, à envoyer au RH.
Suivi des comptes, répartition de la masse salariale et des salaires, établissement du budget,
dons et rapprochements liée aux opérations de caisse et de banque.

juil. 2017 / août 2017

Comptable > Caen

CREDIT IMMOBILIER DE FRANCE

. Etablir les chèques et faire des relances pour les crédits non payés, par mail, courrier ou téléphone.

. Encaisser les chèques et les faire remonter à la comptabilité pour vérification.

DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2019 / juil. 2022	BTS Comptabilité et Gestion - BAC+2 Lycée Théodore Aubanel. AVIGNON
juin 2016 / juil. 2019	Lycée Vincent de Paul. AVIGNON
sept. 2017 / juil. 2018	Lycée Vincent de Paul. AVIGNON
sept. 2012 / juil. 2016	Le Mourion. VILLENEUVE LES AVIGNON
/	Brevet Formation Général
/	BEP Gestion Administration Comptabilité - BEP
/	BAC Gestion Administration Comptabilité - BAC

COMPETENCES

Excel, Word, SQL

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français