



\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*

Permis B

\*\* \*\* \* \*\* \*\* \*

Angoulême (16000)

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*\*

---

## AGENT COMMERCIAL ET ADMINISTRATIF E, Sénior

---

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

---

- févr. 2007 / févr. 2022**    **Chef de service administration et relations**  
L'Algérienne des Eaux (ADE)  
*Gestion administrative, assurances patrimoines, accueil des visiteurs, réservations, paiement des factures, gestion parc immobilier (agences, appartements de service), documentation et archivage*
- janv. 1999 / sept. 2002**    **Coordinatrice**  
SGS
- janv. 1996 / janv. 1998**    **Assistante d'exploitation**

### DIPLOMES ET FORMATIONS

---

- / juin 1996**                    **Bac+3, Bac+4 (Licence, Maitrise ou équivalents) - Licence en langues étrangères anglais - BAC+4**

### COMPETENCES LINGUISTIQUES

---

- |                 |             |
|-----------------|-------------|
| <b>Anglais</b>  | Elémentaire |
| <b>Français</b> | Courant     |
| <b>Arabe</b>    | Courant     |

### CENTRES D'INTERETS

---

course à pied