



***** **

Permis B

** ***** **

Aix-en-Provence (13080)

****.*****@****.****

Assistante de Direction, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- janv. 2019 /** **Assistante de gestion des taxes aéroportuaires & RH de proximité**
Direction générale de l'aviation civile (DGAC), Aix-en-Provence
- janv. 2018 / janv. 2019** **Assistante de direction**
Groupe spla Pays d'Aix Territoires, Aix-en-Provence
- janv. 2016 / déc. 2017** **Assistante administrative**
POLE EMPLOI Agence Cadres, Aix-en-Provence
- janv. 2012 / déc. 2015** **Assistante de direction**
La CROIX ROUGE, Aix-en-Provence
- janv. 2007 / janv. 2012** **Assistante de direction**
G.M.C., Paris
- janv. 2005 / janv. 2007** **Assistante de direction**
Assurances et Conseils Saint Honoré, (SIACI), Paris
- janv. 1998 / janv. 2005** **Assistante de direction bilingue anglais**
WILKINSON SWORD SAS, Paris
- janv. 1993 / janv. 1998** **Assistante commerciale bilingue anglais**
ELEKTA INSTRUMENTS sarl, Paris
- janv. 1991 / janv. 1993** **Secrétaire de direction bilingue anglais**
Société Auxiliaire d'Entreprises (S.A.E.), Paris
- janv. 1987 / déc. 1990** **Secrétaire commerciale bilingue anglais**
VETCO GRAY France, Courbevoie (92)

DIPLOMES ET FORMATIONS

- / juin 2020** **Formation perfectionnement bureautique + PCIE**
- / juin 2018** **« Anglais professionnel, secrétariat & métiers du tertiaire » + TOEIC : 825 points**
Greta Provence Arbois
- / juin 1985** **« Secrétariat & Comptabilité »**
- / juin 1984** **Bac G1 option Secrétariat - BAC**
Lycée Van Gogh, Ermont, Val d'Oise (95)

COMPETENCES

ble, Cobra, matériel informatique, Excel, PowerPoint, Word, Pack Office, Outlook, SIRH, Préparation de documents

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais

Bilingue

Français

CENTRES D'INTERETS

Marche, randonnée, aide